

ZAŁĄCZNIK

DO ZARZĄDZENIA NR 15/2024

DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W KĘPNIE

Z DNIA 12.06.2024R.

**REGULAMIN POBYTU W MIESZKANIU TRENINGOWYM
prowadzonym pod adresem Lisiny 9/1, 63-604 Baranów
w ramach projektu „Wspieramy ducha samodzielności i sprawczości. Deinstytucjonalizacja
usług społecznych w gminach powiatu kępińskiego”
FEWP.06.13-IZ.00-0051/23**

Mieszkanie treningowe przeznaczone jest dla osób pełnoletnich z powiatu kępińskiego, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. W szczególności mieszkanie treningowe dedykowane jest osobom o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, niepełnosprawności sprzężonej, niepełnosprawności intelektualnej lub chorób psychicznych, czy też całościowego zaburzenia rozwojowego.

Celem działalności mieszkania jest zapewnienie usług wspierających aktywność osób tam przybywających w zakresie nauki podtrzymywania lub powstrzymania regresu poziomu sprawności w zakresie samoobsługi, samodzielności życiowej, utrzymanie lub rozwijanie kontaktów społecznych i pełnienia ról społecznych, pomoc w wykonywaniu niezbędnych w życiu codziennym realizacji kontaktów społecznych, zagospodarowanie czasu wolnego z wykorzystaniem usług dostępnych w społeczności lokalnej.

Wsparcie prowadzone jest w ramach projektu „Wspieramy ducha samodzielności i sprawczości. Deinstytucjonalizacja usług społecznych w gminach powiatu kępińskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027 zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz.U. 2023 poz. 2354).

§ 1

Postanowienia ogólne

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **mieszkanie treningowe**, należy przez to rozumieć lokal mieszkalny nr 1 znajdujący się w budynku pod adresem Lisiny 9/1, 63-604 Baranów, w którym pobyt stanowi formę świadczenia niepieniężnego z pomocy społecznej dla uczestników projektu „Wspieramy ducha samodzielności i sprawczości. Deinstytucjonalizacja usług

społecznych w gminach powiatu kępińskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027;

- 2) **mieszkaniec** – osoba zakwalifikowana do projektu „Wspieramy ducha samodzielności i sprawczości. Deinstytucjonalizacja usług społecznych w gminach powiatu kępińskiego” zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, przyjętego zarządzeniem Dyrektora PCPR w Kępnie nr 8/2024 z dnia 21.03.2024 r., której zgodnie z jej wnioskiem przyznano decyzją administracyjną formę świadczenia niepieniężnego z pomocy społecznej w postaci możliwości pobytu w mieszkaniu treningowym;
- 3) **PCPR** - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie;
- 4) **opiekun mieszkania** - pracownik wyznaczony przez Dyrektora PCPR, sprawujący opiekę nad mieszkańcami mieszkania treningowego.

§ 2

Organizacja mieszkania

1. Mieszkanie treningowe jest własnością Powiatu Kępińskiego.
2. Mieszkanie treningowe pozbawione jest barier architektonicznych a jego łączna powierzchnia użytkowa wynosi 104 m² i składa się z:
 - 1) trzech pokoi mieszkalnych,
 - 2) pomieszczeń wspólnych tj. salonu, kuchni z wyspą, skrytki gospodarczej, łazienki oraz ogródka.
3. Mieszkanie treningowe wyposażone jest w instalację wodną, kanalizacyjną, gazową, elektryczną oraz centralne ogrzewanie.
4. Mieszkanie treningowe wyposażone jest w niezbędne meble i podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego oraz rzeczy codziennego użytku (m.in. pościelenie, ręczniki, naczynia).
5. W mieszkaniu treningowym może zamieszkać jednocześnie nie więcej niż 4 mieszkańców. Mieszkanie może mieć charakter koedukacyjny.
6. Mieszkanie prowadzone i zarządzane jest przez PCPR.
7. Za bieżące funkcjonowanie mieszkania treningowego i realizację pomocy związanej z pobytem w mieszkaniu odpowiedzialny jest opiekun mieszkania.

§ 3

Cel funkcjonowania mieszkania treningowego

1. Celem funkcjonowania mieszkania treningowego jest zapewnienia usług bytowych w postaci miejsca całodobowego pobytu i pracy socjalnej.
2. Cel o którym mowa w ust. 1, zostanie zapewniony poprzez usługi polegające na nauce, rozwijaniu lub utrwalaniu umiejętności w zakresie:
 - 1) samodzielności;

- 2) samoobsługi;
 - 3) zaspakajania codziennych potrzeb życiowych;
 - 4) efektywnego zarządzania czasem;
 - 5) prowadzenia gospodarstwa domowego;
 - 6) załatwiania spraw urzędowych;
 - 7) utrzymywania więzi rodzinnych;
 - 8) pełnienia ról społecznych w integracji ze społecznością lokalną;
 - 9) poszukiwania pracy.
3. Wsparcie świadczone w mieszkaniu treningowym obejmuje w szczególności:
- 1) pracę socjalną;
 - 2) poradnictwo specjalistyczne.

§ 4

Zasady pobytu w mieszkaniu treningowym

1. Po zakwalifikowaniu do projektu „Wspieramy ducha samodzielności i sprawczości. Deinstytucjonalizacja usług społecznych w gminach powiatu kępińskiego” zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, przyjętym zarządzeniem Dyrektora PCPR w Kępnie nr 8/2024 z dnia 21.03.2024r, osoba zainteresowana pobytem w mieszkaniu treningowym składa do PCPR wniosek o skierowanie do mieszkania treningowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia ustaleń, w formie pisemnej, poprzez sporządzenie dokumentu zwanego „kontraktem mieszkaniowym”, między podmiotem kierującym do tej formy wsparcia - podmiotem prowadzącym mieszkanie oraz osobą ubiegającą się lub jej przedstawicielem ustawowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Podstawą przyznania wsparcia jest decyzja administracyjna wydana przez Starostę Kępińskiego lub osobę przez niego upoważnioną, po spełnieniu wymogów o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Pobyt w mieszkaniu treningowym jest określony w czasie i może trwać od 3 tygodni do 6 miesięcy.
5. Przed wydaniem kolejnej decyzji, przedłużającej pobyt, należy uzyskać pozytywną opinię opiekuna mieszkania.
6. Prawo do pobytu w mieszkaniu treningowym przysługuje wyłącznie osobie wskazanej w decyzji administracyjnej.
7. Po upływie terminu na jaki został przyznany pobyt w mieszkaniu treningowym mieszkaniec ma obowiązek opuścić mieszkanie.
8. Pobyt w mieszkaniu jest bezpłatny w ramach przedmiotowego projektu.
9. Przed zasiedleniem, mieszkaniec zobowiązany jest do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, w którym

dokonuje się spisu wyposażenia mieszkania w momencie udostępnienia mieszkania oraz przekazania kluczy do mieszkania.

10. Przed opuszczeniem mieszkania treningowego mieszkaniec zobowiązany jest do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu, w którym dokonuje się spisu wyposażenia mieszkania w momencie wyprowadzania się z mieszkania oraz zdania kluczy do mieszkania.
11. Mieszkaniec odpowiada materialnie za powstałe w mieszkaniu szkody, w tym za naprawę zniszczonego sprzętu wynikającego z niewłaściwego użytkowania lub uzupełnienie brakującego wyposażenia mieszkania, nie odpowiada natomiast z tytułu zmniejszenia wartości wyposażenia będącego wynikiem prawidłowego użytkowania.
12. Decyzja przyznająca pobyt w mieszkaniu treningowym może zostać uchylona na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
13. Pobyt w mieszkaniu i proces nauki o której mowa w § 3 ust. 2 podlega ocenie dokonywanej przez opiekuna mieszkania treningowego. Wzór dokumentacji potwierdzającej proces usamodzielnienia podczas pobytu w mieszkaniu treningowym stanowią załączniki nr 5 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

Prawa i obowiązki mieszkańców mieszkania treningowego

1. Każdy mieszkaniec mieszkania treningowego ma prawo do:
 - 1) tymczasowego miejsca noclegowego;
 - 2) bezpiecznych i właściwych warunków do odpoczynku, nauki, pracy własnej, przygotowania posiłków;
 - 3) korzystania na prawach równego dostępu z pomieszczeni wspólnych, wszystkich urządzeń i wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu;
 - 4) samodzielnego doposażenia pokoju z własnym upodobaniem po dokonaniu ustaleń z opiekunem mieszkania;
 - 5) do uzyskania wsparcia aktywności dotyczącej podtrzymania lub powstrzymania regresu poziomu sprawności w zakresie samoobsługi, samodzielności życiowej, utrzymywania lub rozwijania kontaktów społecznych i pełnienia ról społecznych;
 - 6) korzystania z porad i konsultacji specjalistów zatrudnionych w PCPR;
 - 7) przyjmowania odwiedzin we własnym pokoju lub części wspólnej, jeżeli nie zakłóca to funkcjonowania innym mieszkańcom;
 - 8) bezpośredniego kontaktu z opiekunem mieszkania, pracownikiem socjalnym oraz osobą świadczącą usługi opiekuńcze w mieszkaniu.
2. Do obowiązków osób, którym przyznano pobyt w mieszkaniu treningowym należy:
 - 1) korzystanie z wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu zgodnie z jego przeznaczeniem;

- 2) zapobieganie zniszczeniom wynikającym z niewłaściwego użytkowania mieszkania oraz znajdującego się w nim wyposażenia;
 - 3) utrzymywanie pomieszczeń w należyтым porządku i czystości oraz właściwym stanie sanitarnym;
 - 4) mycie okien, drzwi, innych urządzeń, w które lokal jest wyposażony;
 - 5) dbanie i chronienie przed uszkodzeniem lub dewastacją części budynku przeznaczonego do wspólnego użytkowania jak korytarze oraz otoczenie budynku;
 - 6) przestrzeganie postanowień harmonogramu porządku domowego;
 - 7) dbanie o bezpieczeństwo własne oraz innych mieszkańców;
 - 8) poszanowanie prawa do odpoczynku i prywatności każdego mieszkańca;
 - 9) odnoszenie się z szacunkiem do innych mieszkańców;
 - 10) przestrzeganie ciszy nocnej obowiązującej w godzinach od 22.00 do 6.00;
 - 11) przestrzeganie higieny osobistej;
 - 12) zachowanie trzeźwości i nieużywanie środków odurzających;
 - 13) współpraca z opiekunem mieszkania i osobami zatrudnionymi w mieszkaniu treningowym bezpośrednio odpowiedzialnymi za funkcjonowanie mieszkania treningowego oraz aktywne korzystanie z oferowanych form wsparcia;
 - 14) respektowania zaleceń opiekuna mieszkania i osób zatrudnionych w mieszkaniu treningowym oraz ich informowania o ewentualnych trudnościach, nieporozumieniach i konfliktach wynikających ze wspólnego zamieszkiwania w mieszkaniu treningowym;
 - 15) przestrzeganie zakazu udostępniania kluczy i mieszkania osobom obcym;
 - 16) oszczędne korzystania z mediów;
 - 17) zapoznanie się z instrukcjami obsługi sprzętu i wyposażenia, w które wyposażone jest mieszkanie treningowe i użytkowanie go zgodnie z tymi instrukcjami.
3. W mieszkaniu treningowym oraz w jego obrębie zabrania się:
- 1) stosowania przemocy fizycznej i psychicznej;
 - 2) zakłócania spokoju domowego;
 - 3) spożywania napojów alkoholowych oraz przebywania pod jego wpływem;
 - 4) posiadania, stosowania i rozprowadzania wszelkich rodzajów środków odurzających;
 - 5) palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych za wyjątkiem miejsca do tego wyznaczonego;
 - 6) wnoszenia na zewnątrz przedmiotów stanowiących wyposażenie mieszkania;
 - 7) przyjmowania gości w godzinach od 22.00 do 6.00;
 - 8) przyjmowania gości będących pod wpływem alkoholu lub/i środków psychoaktywnych lub/i środków odurzających;
 - 9) posiadania zwierząt¹.

¹ Nie dotyczy osób z psami asystującymi zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

4. W przypadku podejrzenia, że użytkownik mieszkania jest pod wpływem alkoholu lub/i środków odurzających lub/ i środków psychoaktywnych wezwane zostaną odpowiednie służby celem dokonania sprawdzenia stanu trzeźwości mieszkańca.
5. Utrata kluczy do mieszkania zobowiązuje użytkownika do pokrycia kosztów związanych z wymianą zamków oraz dorobieniem kluczy dla pozostałych użytkowników, opiekuna mieszkania i PCPR.
6. Za naprawę zniszczonego w sposób zawiniony lub uzupełnienie zaginionego wyposażenia mieszkania treningowego odpowiadają solidarnie jego mieszkańcy w pełnej wysokości wyrządzonej szkody.

§ 6

Utrata prawa do użytkowania mieszkania treningowego

1. Mieszkaniec traci prawo do wsparcia w mieszkaniu treningowym w przypadku:
 - 1) upływu okresu na jaki zostało przyznane wsparcie, określonego w decyzji administracyjnej;
 - 2) korzystania z mieszkania treningowego w sposób niezgodny z przeznaczeniem, a w szczególności nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz niewywiązywania się z uzgodnień zawartych w kontrakcie mieszkaniowym;
 - 3) oświadczenia osoby korzystającej o rezygnacji ze wsparcia w mieszkaniu treningowym.
2. Utrata prawa do wsparcia w mieszkaniu treningowym w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2- 3 wymaga wydania decyzji administracyjnej.
3. Mieszkaniec, w przypadku utraty prawa do użytkowania mieszkania, zobowiązany jest:
 - 1) dobrowolnie opuścić mieszkanie i zabrać wszystkie swoje rzeczy;
 - 2) rozliczyć się ze wszystkich rzeczy stanowiących mienie mieszkania;
 - 3) zdać klucze opiekunowi mieszkania;
 - 4) do oddania lokalu zajmowanego w mieszkaniu w stanie nie pogorszonym oraz naprawienia ewentualnych szkód.
4. Opuśczenie mieszkania powinno nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu terminu obowiązywania decyzji, do godziny 15.00 i będzie odbywało się pod nadzorem opiekuna mieszkania, któremu należy zdać klucze do mieszkania.
5. W przypadku opuszczenia mieszkania użytkownik nie może rościć praw do przedmiotów zakupionych wspólnie z innymi użytkownikami mieszkania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej i aktów wykonawczych do tej ustawy, kodeksu postępowania administracyjnego oraz kodeksu cywilnego.
2. Każdy mieszkaniec mieszkania treningowego zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do przestrzegania określonych w nim zasad załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wprowadza się zarządzeniem Dyrektora PCPR w Kępnie, o czym powiadamia się mieszkańców.
4. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.

/-/ Zuzanna Puchalska

Dyrektor

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie